

Na temelju članka 22. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN br. 52/19) i članka 40. Statuta Turističke zajednice Grada Ivanca (Službeni vjesnik grada Varaždina, br. 67/2020) direktorica Turističke zajednice grada Ivanca, dana 04.08.2025. raspisuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje na radno mjesto

STRUČNI SURADNIK/CA ZA MANIFESTACIJE

u Turističkoj zajednici grada Ivanca, na neodređeno vrijeme

I. Sukladno čl. 6. Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (NN 13/22) i čl. 3. II. Izmjene Pravilnika o djelokrugu, organizaciji, načinu rada i unutarnjem ustrojstvu Turističke zajednice grada Ivanca, **Stručni suradnik/ca za manifestacije** mora ispunjavati sljedeće uvjete:

1. završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij,
2. da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
3. da aktivno poznaje jedan strani jezik,
4. da poznaje rad na osobnom računalu,
5. znanje i iskustvo u planiranju i organiziranju manifestacija
6. da ima položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici, a ako nema treba u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit,

II. Sukladno čl. 4. II. Izmjene Pravilnika o djelokrugu, organizaciji, načinu rada i unutarnjem ustrojstvu Turističke zajednice grada Ivanca, u sklopu poslova, Stručni suradnik za manifestacije, naročito obavlja sljedeće poslove:

- planira, organizira i koordinira provedbu kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih javnih manifestacija u skladu s godišnjim programom rada Turističke zajednice, u suradnji s relevantnim partnerima, izvođačima, suradnicima i institucijama
- sudjeluje u osmišljavanju, pripremi i razvoju projekata usmjerenih na unapređenje turističke ponude i pozicioniranje destinacije
- planira, koordinira i provodi pojedine projektne aktivnosti u skladu s rokovima, ciljevima i budžetom projekta
- izrađuje financijske planove i prati trošenje sredstava po projektnim računima, u suradnji s partnerima i nadležnim službama te priprema dokumentaciju za knjigovodstvo
- prati važeće nacionalne i EU propise relevantne za pripremu i provedbu projekata te osigurava usklađenost s istima
- surađuje s projektnim partnerima, institucijama i vanjskim suradnicima te

koordinira organizaciju sastanaka, edukacija, stručnih putovanja, događanja i drugih projektnih aktivnosti

- sudjeluje u pripremi i izradi projektne i natječajne dokumentacije
- koordinira i provodi promotivne i marketinške aktivnosti projekata uključujući odnose s javnošću i promociju kroz različite kanale komunikacije
- priprema izvješća o provedbi i ostvarenim rezultatima projekata, sukladno metodologiji i zahtjevima nadležnih tijela i partnera
- sudjeluje u razvoju i unapređenju destinacijske turističke ponude kroz pripremu i oblikovanje novih programa i proizvoda
- obavlja i druge stručne i operativne poslove po nalogu direktora Turističke zajednice

III. Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave Natječaja na službenim web stranicama Turističke zajednice grada Ivanca. Prijave s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se poštom na adresu: Turistička zajednica grada Ivanca, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, 42 240 Ivanec, s naznakom „Natječaj za radno mjesto Stručni suradnik/ca za manifestacije” ili osobno na adresu Centra za posjetitelje „Kukuljević“, Trg hrvatskih ivanovaca 4, Ivanec u radno vrijeme Centra. Rok za dostavu prijave je 12. kolovoza do 12 sati, bez obzira na način dostave.

IV. Prijava na natječaj mora sadržavati:

- ime i prezime kandidata, adresu, broj telefona, broj mobitela i adresu e-pošte (ukoliko postoji), naznaku da se radi o prijavi na predmetni natječaj, specifikaciju priloga (dokaza) uz prijavu, te potpis kandidata.

Uz pisanu prijavu potrebno je priložiti:

1. životopis s navedenim radnim mjestima i opisom poslova
2. dokaz o državljanstvu – preslika domovnice ili osobne iskaznice,
3. dokaz o stručnoj spremi – preslika svjedodžbe ili diplome ili potvrde
4. dokaz o radnom iskustvu – preslika radne knjižice/elektronički zapis HZMO-a ERPS,
5. dokaz o stečenom znanju jednog svjetskog jezika – preslika odgovarajuće potvrde, uvjerenja, certifikata, svjedodžbe ili indeksa,
6. dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu – preslika odgovarajuće potvrde, uvjerenja, certifikata, svjedodžbe ili indeksa ili potpisana izjava o poznavanju rada na osobnom računalu.

V. Gore navedene isprave prilažu se u neovjerenoj preslici. Izabrani kandidat dužan je nakon izbora priložiti originale traženih dokumenata. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

VI. Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme uz probni rad od 6 mjeseci.

VII. Prijaviti se mogu i kandidati koji nemaju položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici, uz uvjet da ga polože u roku od jedne godine od dana stupanja na rad.

Direktorica Turističke zajednice grada Ivanca

Jelena Županić

Jelena Županić

